

**JUBILEJNÍ MASARYKOVA ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
DRAHANY**

**Zápis ze zasedání školské rady**

**Datum konání:** 10. 4. 2024

**Přítomní členové školské rady:**

Eliška Mikitová, Dana Havlíková, Svatava Škanderová

**Host:**

Hana Plisková

***Program zasedání:***

1. Zahájení
2. Seznámení s inspekční zprávou
3. Schválení směrnice Vyřizování stížností
4. Schválení směrnice Zotavovací akce – jiné podobné akce pro děti, organizovaný pobyt v přírodě
5. Organizační záležitosti, stanovení dalšího termínu schůzky ŠR
6. Závěr

***1. Zahájení***

Zasedání školské rady zahájila předsedkyně ŠR Eliška Mikitová. Seznámila přítomné s programem zasedání.

***2. Seznámení s inspekční zprávou.***

***3. Schválení směrnice Vyřizování stížností.***

***4. Schválení směrnice Zotavovací akce – jiné podobné akce pro děti, organizovaný pobyt v přírodě.***

***5. Organizační záležitosti, stanovení dalšího termínu schůzky ŠR***

Příští schůzka Školské rady byla stanovena na měsíc červen. Na této schůzce zhodnotíme práci v uplynulém období.

## 6. Závěr

V závěru poděkovala předsedkyně ŠR všem členům školské rady za účast a za odvedenou práci.

*Souhlasím a schvaluji: Dana Havlíková* *Havlíková!*

*Svatava Škanderová*

*Šk!*

*Eliška Mikitová*

*Mikitová*

Zapsala: Eliška Mikitová

Tento zápis je proveden ve dvou vyhotoveních - jeden k založení u ředitele školy a druhý k založení u předsedkyně školské rady.

**JUBILEJNÍ MASARYKOVA ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
DRAHANY**

**Zápis ze zasedání školské rady**

**Datum konání:** 1. 11. 2024

**Přítomní členové školské rady:**

Eliška Mikitová, Dana Havlíková, Svatava Škanderová

**Host:**

Hana Plisková

***Program zasedání:***

1. Zahájení
2. Seznámení s harmonogramem akcí školy ve šk. roce 2024/2025, schválení dodatku č. 1 k ŠVP – úprava.
3. Schválení výroční zprávy o činnosti školy 2023/2024
4. Organizační záležitosti, stanovení dalšího termínu schůzky ŠR
5. Závěr

***1. Zahájení***

Zasedání školské rady zahájila předsedkyně ŠR Eliška Mikitová. Seznámila přítomné s programem zasedání.

***2. Seznámení s harmonogramem akcí školy ve školním roce 2024/2025***

Paní ředitelka Hana Plisková seznámila přítomné členy školské rady se všemi plánovanými akcemi v průběhu školního roku.

***3. Schválení Výroční zprávy o činnosti školy 2023/2024***

***4. Organizační záležitosti, stanovení dalšího termínu schůzky ŠR***

Příští schůzka Školské rady byla stanovena na měsíc leden. Na této schůzce zhodnotíme práci za uplynulé období.

***5. Závěr***

V závěru poděkovala předsedkyně ŠR všem členům školské rady za účast a za odvedenou práci.

*Souhlasím a schvaluji: Dana Havlíková*



*Svatava Škanderová*



*Eliška Mikitová*



Zapsala: Eliška Mikitová

Tento zápis je proveden ve dvou vyhotoveních - jeden k založení u ředitele školy a druhý k založení u předsedkyně školské rady.